

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Сахалинский государственный университет»

Кафедра строительства

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель основной  
профессиональной образовательной  
программы



Строкин К.Б.

(подпись, расшифровка подписи)

"15" мая 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

Дисциплины (модуля)

*Б1.О.01.01 «Методология проектной деятельности»*

Уровень высшего образования  
МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки  
08.04.01 Строительство

Профиль  
Управление проектами в строительстве и ЖКХ

Квалификация  
Магистр

Форма обучения  
очная

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Южно-Сахалинск  
2025

Рабочая программа дисциплины Б1.О.01.01 «Методология проектной деятельности» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство»

Программу составил(и):

Строкин Константин Борисович , директор ТНИ, профессор кафедры строительства ТНИ, СахГУ



Новиков Денис Геннадьевич, доцент кафедры строительства ТНИ, СахГУ



Рабочая программа дисциплины Б1.О.01.01 «Методология проектной деятельности» утверждена на заседании кафедры строительства протокол № 04-38/05-02 «15» мая 2025 г.

И.о. заведующего кафедрой Новиков Д.Г



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель дисциплины** - подготовка магистров к проектной деятельности путем выработки и формирования у обучающихся компетенций, позволяющих эффективно управлять проектами в отрасли строительства и ЖКХ, обеспечивая достижение определенных результатов по составу и объему работ, стоимости, времени, качеству и удовлетворению участников проекта, и разрабатывать требующуюся при реализации проектов документацию.

### **Задачи дисциплины:**

- 1) усвоить теоретические основы проектного подхода в управлении;
- 2) научиться планировать проекты с учетом своих потребностей (потребностей своего предприятия);
- 3) освоить навык работы в составе проектных команд;
- 4) освоить навык организации выполнения проекта;
- 5) совершенствовать навыки организации контроля за выполнением проекта;
- 6) совершенствовать навыки составления отчета по проекту и проведения презентаций;
- 7) освоить навык разработки научно-технической, проектной и служебной документации;
- 8) освоить навык оформления научно-технических отчетов, обзоров, публикаций, рецензий.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методология проектной деятельности» относится к дисциплинам обязательной части блока Б1.О.02.02.

Пререквизиты дисциплины: Основы научных исследований, Научно-исследовательский семинар, Научно-исследовательская работа.

Постреквизиты дисциплины: для выполнения, подготовки к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

## 3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения по дисциплине (модулю)

Процесс обучения дисциплины Б1.О.01.01 «Методология проектной деятельности» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС 3+ и требованиями к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП):

Коды компетенции	Содержание компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК 1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<b>Знать:</b> возможности применения полученных знаний для философского анализа проблем, фундаментальных и прикладных областей науки и техники; программно-целевые методы решения научных проблем.
		<b>Уметь:</b> осуществлять методологическое обоснование научного исследования; использовать в исследовательской работе современные научные методы и эвристический потенциал других форм регуляции познавательной деятельности в науке.
		<b>Владеть:</b> принципами анализа различных философских концепций науки и техники; навыками самостоятельного философского исследования содержания научных проблем, познавательной и социокультурной сущности достижений науки и техники.

## 4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

### 4.1. Структура дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, акад. часов	
	1 семестр	всего
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
Лекции (Лек)	14	14
Практические занятия (ПР)	14	14
Лабораторные работы (Лаб)	-	-
Контактная работа в период теоретического обучения (КонтТО) (Проведение текущих консультаций и индивидуальная работа со студентами)	5	5
Промежуточная аттестация	экзамен	
<b>Самостоятельная работа:</b> - подготовка к практическим занятиям; - написание реферата; - электронная презентация; - работа в сети Интернет - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий)	<b>39</b>	<b>39</b>
Форма контроля	36	36
<b>ИТОГО:</b>	<b>108/3</b>	<b>108/3</b>

### 4.2. Распределение видов работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Виды учебной ра- боты (в часах)			Формы текущего кон- троля успеваемости, промежуточной атте- стации
		Контактная		Самосто- тельная рабо- та	
		Лекции	Практиче- ские занятия		
1.	Базовые понятия проектной деятельности	1	1	4	Блиц-опрос
2.	Структуризация проектной деятель- ности	2	2	4	Блиц-опрос, тестирова- ние
3.	Особенности организации проектной деятельности	2	2	4	Блиц-опрос, решение задач
4.	Организационные структуры проек- тов	2	2	4	Блиц-опрос, решение задач
5.	Регламентация и стандартизация проектной деятельности	1	1	4	Блиц-опрос
6.	Сравнительный анализ современных стандартов проектной деятельности	1	1	4	Блиц-опрос, обсужде- ние докладов

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Виды учебной ра- боты (в часах)			Формы текущего кон- троля успеваемости, промежуточной атте- стации
		Контактная		Самосто- ятельная рабо- та	
		Лекции	Практиче- ские занятия		
7.	Российские стандарты проектной де- ятельности	1	1	3	Блиц-опрос, тестирова- ние
8.	Методология проектной деятельно- сти PMI	1	1	3	Блиц-опрос, обсужде- ние докладов
9.	Функциональные области проектной деятельности	1	1	3	Блиц-опрос, тестирова- ние
10.	Методология проектного планирова- ния	1	1	3	Блиц-опрос, тестирова- ние
11.	Методология мониторинга и кон- троля проектной деятельности	1	1	3	Блиц-опрос, решение задач
	Форма итоговой аттестации				Собеседование по кон- трольным вопросам
	итого:	14	14	39	

### 4.3. Содержание разделов дисциплины

#### Тема 1. Базовые понятия проектной деятельности

Понятие и сущность проекта. Процессный, системный и ситуационный подходы к разделению проекта. Цели, задачи и функции проектной деятельности. Система организации проектной деятельности, её структура и параметры. Субъекты и объекты проектного менеджмента. Принципы организации проектной деятельности.

Основные подходы к определению проектов и проектной деятельности. Принципы и особенности организации проектной деятельности. Структура и параметры проектного управления. Субъекты и объекты проектного менеджмента, их состав и роль в управлении проектной деятельностью.

#### Тема 2. Структуризация проектной деятельности

Концепции жизненного цикла проектов. Критерии выделения фаз и стадий проектов. Вехи как контрольные точки проектной деятельности. Декомпозиция работ проекта, понятия иерархической структуры работ, пакета работ, операции. Взаимосвязь декомпозиции с делегированием работ исполнителям. Понятия программы и портфеля проектов, критерии формирования программ и портфелей проектов.

#### Тема 3. Особенности организации проектной деятельности

Содержание организации проектной деятельности. Функции, задачи и принципы организации проектной деятельности. Основные участники проекта. Команда проекта. Функциональная, должностная и ролевая структуры проектов. Внешняя и внутренняя среда проекта, их элементы и роль. Факторы прямого и косвенного воздействия в окружении проекта.

Общие и специальные функции в проектном управлении. Понятие команды проекта.

Совокупность участников проекта и их базовые роли. Структура проектной деятельности, её содержание и особенности. Внешняя и внутренняя среда проекта, их влияние на реализацию проекта.

#### Тема 4. Организационные структуры проектов

Принципы и особенности построения организационных структур проектов. Типология организационных структур проектной деятельности: чистые и смешанные проектные структуры, матричные структуры, двойственные структуры, адхократические и виртуальные

структуры. Проблемы выбора и разработки организационных структур. Место и роль проектного офиса в системе организации проектной деятельности. Формирование проектного офиса.

#### Тема 5. Регламентация и стандартизация проектной деятельности

Значение регламентации и стандартизации проектной деятельности. Понятие, цели и задачи регламентации. Стандарты проектной деятельности, их классификация. Уровни стандартизации и регламентации: международный, национальный, корпоративный, внутрипроектный. Методическое и документальное обеспечение регламентации и стандартизации проектной деятельности. Алгоритм разработки корпоративных и внутрипроектных регламентов и стандартов.

#### Тема 6. Сравнительный анализ современных стандартов проектной деятельности

Особенности стандартизации проектной деятельности. Роль стандартов в теории и практике организации проектной деятельности. Структура стандартов. Современные стандарты в области: PMI PMBOK, ISO 21500:2012, IPMA ICB, PRINCE2, PMAJ P2M, методологии Microsoft Solutions Framework и Microsoft Operations Framework, NASA Project Management and Systems Engineering Competency Framework. Роль GAPPs (Global Alliance for Project Performance Standards) в стандартизации проектной деятельности, стандарты GAPPs Project Manager Standards. Национальные стандарты проектной деятельности в различных странах.

Понятие стандарта в проектном управлении. Проблематика стандартизации управления проектной деятельностью. Роль и ограничения применения стандартов управления проектами. Структура и содержание современных стандартов управления проектами: сравнительный анализ. Национальные стандарты проектной деятельности в различных странах, их связь с международными стандартами.

#### Тема 7. Российские стандарты проектной деятельности

Цели и задачи российских национальных стандартов проектной деятельности. ГОСТ Р 54869-2011 Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом. ГОСТ Р 54870-2011 Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов. ГОСТ Р 54871-2011 Проектный менеджмент. Требования к управлению программой. Особенности российских стандартов проектной деятельности в сравнении с зарубежными стандартами.

#### Тема 8. Методология проектной деятельности PMI

Методология PMI как пример процессного подхода к стандартизации проектной деятельности. Свод знаний в области управления проектами (PMBOK). Сравнение редакций PMBOK, нововведения в пятой редакции стандарта (PMBOK 2013). Базовые понятия методологии PMI: процессы управления проектами и области знаний. Проблемы и ограничения применения методологии PMI в практике проектной деятельности.

#### Тема 9. Функциональные области проектной деятельности

Понятие функциональной области проектного менеджмента. Критерии разделения функциональных областей проектной деятельности. Функциональные области проектной деятельности на примере методологии PMI: управление содержанием, интеграцией, сроками, стоимостью, качеством, человеческими ресурсами, коммуникациями, рисками и поставками проекта.

Проблемы разделения функциональных областей проектного менеджмента. Разделение функциональных областей в стандарте PMI: принципы и особенности. Критерии разделения функциональных областей проектной деятельности. Управление содержанием, интеграцией, сроками, стоимостью, качеством, человеческими ресурсами, коммуникациями, рисками и поставками проекта. Содержание и практическое приложение функциональных областей в управлении проектом.

#### Тема 10. Методология проектного планирования

Система планирования проектной деятельности, её элементы и организационный статус. Состав и структура плановых документов проекта. Методы и инструменты календарного планирования проектов. Специфика ресурсного планирования в проектной деятельности. Инструментарий финансового планирования проектов.

#### Тема 11. Методология мониторинга и контроля проектной деятельности

Функции мониторинга и контроля в проектной деятельности. Система мониторинга проектной деятельности, её элементы и организационный статус. Концепции мониторинга проектной деятельности. Методы и инструменты контроля реализации проектов.

#### 4.4. Практические и семинарские занятия, их наименование, содержание и объем в часах

№ п/п	№ темы дисциплины	Наименование практических занятий	Объем в часах
1	1	Проблемный семинар с использованием кейс- технологии: «Классификация проектов в нефтегазовой отрасли Типовые проекты. Инновационные проекты. Особенности управления инновационными проектами в нефтегазовой отрасли»	1
2	2	Проблемный семинар с использованием кейс- технологии: «Структура проектов на предприятии. Проекты в зависимости от типа бизнеса, целей и системы управления. Структура библиотеки проектов»	2
3	3	Проблемный семинар с использованием кейс- технологии: «Управление программами. Особенности управления крупными проектами. Жизненный цикл проектов»	2
4	4	Проблемный семинар с использованием кейс- технологии: «Устав (Паспорт) проекта. Разработка Устава (Паспорта) проекта. Анализ ошибок планирования»	2
5	5	Проблемный семинар с использованием кейс- технологии: «Понятие качества проекта. Планирование качества. Организация контроля качества. Определение объектов контроля качества. Определение контрольных вех с участием заказчика»	1
6	6	Проблемный семинар с использованием кейс- технологии: «Проведение оперативных совещаний по проекту. Проведение совещаний с участием заказчика»	1
7	7	Проблемный семинар с использованием кейс- технологии: «Формирование отчетности по реализации проекта. Проведение презентации по итогам проекта»	1
8	8	Проблемный семинар с использованием кейс- технологии: «Особенности управления рисками на предприятиях нефтегазовой отрасли. Характеристика типовых рисков. Идентификация рисков проекта. Стратегии, инструменты управления рисками в проекте. Определение типовых, критических рисков проекта»	1
9	9	Проблемный семинар с использованием кейс- технологии: «Анализ стоимости проекта. Применение методов стоимостного анализа для контроля инвестиционного проекта (Earned Value Management System)»	1
10	10	Проблемный семинар с использованием кейс- технологии: «Оценка целевой эффективности проекта (степени достижения целей). Показатели оценки. Анализ причин отклонений,	1

		формирование мероприятий по совершенствованию управления проектами»	
11	11	Ролевая игра: «Разработка фрагмента корпоративного стандарта по управлению проектами в нефтегазовой отрасли. Реализация проекта в рамках заданного стандарта. Оценка эффективности стандарта и целесообразности его использования»	1
	<b>ИТОГО</b>		<b>14</b>

#### 4.5. Лабораторные, их наименование, содержание и объем в часах

Учебным планом не предусмотрены.

#### 4.6. Примерная тематика курсовых проектов ( курсовых работ)

Учебным планом не предусмотрены.

### 5. Содержание и объем самостоятельной работы студентов

Особенности организации проектной деятельности

Содержание организации проектной деятельности. Функции, задачи и принципы организации проектной деятельности. Основные участники проекта. Команда проекта. Функциональная, должностная и ролевая структуры проектов. Внешняя и внутренняя среда проекта, их элементы и роль. Факторы прямого и косвенного воздействия в окружении проекта.

Общие и специальные функции в проектном управлении. Понятие команды проекта.

Совокупность участников проекта и их базовые роли. Структура проектной деятельности, её содержание и особенности. Внешняя и внутренняя среда проекта, их влияние на реализацию проекта.

### 6. Образовательные технологии.

№ п/п	Наименование раздела/темы	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	Базовые понятия проектной деятельности	Лекционные занятия	Вводная лекция
		Практические занятия	Круглый стол. Дискуссия
		Самостоятельная работа	Составление плана-конспекта
2	Структуризация проектной деятельности	Лекционные занятия	Лекция-беседа с использованием компьютерных и мультимедийных средств обучения
		Практические занятия	Case-duty. Круглый стол
		Самостоятельная работа	Составление плана-конспекта
3	Особенности организации проектной деятельности	Лекционные занятия	Проблемная лекция
		Практические занятия	Круглый стол. Ситуация-упражнение:
		Самостоятельная работа	Составление плана-конспекта
4	Организационные структуры проектов	Лекционные занятия	Лекция-беседа с использованием компьютерных и мультимедийных средств обучения
		Практические занятия	Ситуация-упражнение
		Самостоятельная работа	Составление плана-конспекта
5	Регламентация и стандар-	Лекционные занятия	Проблемная лекция



	тизация проектной деятельности	Практические занятия	Ситуация-упражнение
		Самостоятельная работа	Составление плана-конспекта
6	Сравнительный анализ современных стандартов проектной деятельности	Лекционные занятия	Лекция-беседа с использованием компьютерных и мультимедийных средств обучения
		Практические занятия	Case-duty
		Самостоятельная работа	Составление плана-конспекта
7	Российские стандарты проектной деятельности	Лекционные занятия	Проблемная лекция
		Практические занятия	Круглый стол. Дискуссия
		Самостоятельная работа	Составление плана-конспекта
8	Методология проектной деятельности РМІ	Лекционные занятия	Лекция-беседа с использованием компьютерных и мультимедийных средств обучения
		Практические занятия	Case-duty. Круглый стол
		Самостоятельная работа	Составление плана-конспекта
9	Функциональные области проектной деятельности	Лекционные занятия	Проблемная лекция
		Практические занятия	Круглый стол. Ситуация-упражнение:
		Самостоятельная работа	Составление плана-конспекта
10	Методология проектного планирования	Лекционные занятия	Проблемная лекция
		Практические занятия	Круглый стол. Дискуссия
		Самостоятельная работа	Составление плана-конспекта
11	Методология мониторинга и контроля проектной деятельности	Лекционные занятия	Проблемная лекция
		Практические занятия	Ситуация-упражнение:
		Самостоятельная работа	Составление плана-конспекта

## 7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения

Вопросы для текущего контроля

- 1) Понятие проекта.
  - 2) Процессный подход к определению проекта.
  - 3) Системный подход к определению проекта.
  - 4) Ситуационный подход к определению проекта.
  - 5) Структура организации проектной деятельности.
  - 6) Основные принципы управления проектами.
  - 7) Фазы и стадии жизненного цикла проекта.
  - 8) Иерархическая структура работ проекта, её уровни.
  - 9) Программа проектов, портфель проектов, их принципиальные отличия.
- 
- 1) Сравнение основных определений проекта.
  - 2) Цели и задачи управления проектами.
  - 3) Принципы управления проектами.
  - 4) Основные элементы системы проектного управления.
  - 5) Концепции жизненного цикла проектов.
  - 6) Ролевой состав команды проекта.
  - 7) Внутреннее и внешнее окружение проектной деятельности.
  - 8) Алгоритм выбора организационной структуры проектной деятельности.
  - 9) Задачи и функции проектного офиса.

- 1) Понятие организационной структуры проекта.
- 2) Основные характеристики организационных структур проектной деятельности.
- 3) Чистые проектные структуры.
- 4) Смешанные проектные структуры.
- 5) Матричные структуры, "сильные" и "слабые" матрицы.
- 6) Двойственные организационные структуры проектной деятельности.
- 7) Адхократические и виртуальные структуры в управлении проектами.
- 8) Структура проектного офиса.

- 1) Понятия регламентации и стандартизации, их сходства и различия.
- 2) Классификация стандартов проектной деятельности. 3) Документальное обеспечение регламентации и стандартизации проектной деятельности.
- 4) Особенности стандартизации проектной деятельности.
- 5) Типовая структура стандарта проектной деятельности.
- 6) Национальные стандарты проектной деятельности в различных странах: особенности применения.
- 7) Сравнительный анализ PMI PMBOK, ISO 21500:2012, IPMA ICB.
- 8) Сравнительный анализ PRINCE2, PMAJ P2M и MSF.
- 9) Российские стандарты проектной деятельности: содержание и сфера применения.

- 1) Содержание и особенности методологии PMI.
- 2) Структура стандарта PMBOK.
- 3) История стандарта PMBOK, ключевые отличия версий.
- 4) Основные ограничения применения PMI в отечественной практике управления проектами.
- 5) Функциональные области проектного управления, критерии их выделения.
- 6) Планирование проектной деятельности, особенности его организации.
- 7) Состав плановых документов проекта по уровням управления.
- 8) Основные методы календарного планирования проектной деятельности.
- 9) Контроль проектной деятельности, его виды.
- 10) Мониторинг в управлении проектами. Концепции мониторинга проектов

#### **Контрольные вопросы для проведения итоговой аттестации (экзамена):**

1. Сравнение различных подходов к определению проекта.
2. Классификация функций проектного менеджмента.
3. Система организации проектной деятельности, её основные элементы. Субъекты и объекты проектной деятельности.
4. Жизненный цикл проекта, критерии разделения фаз и стадий проекта.
5. Декомпозиция работ проекта, её значение для целей управления.
6. Понятие иерархической структуры работ проекта, принципы построения ИСР.
7. Сравнительная характеристика программы и портфеля проектов.
8. Цели, задачи и принципы организации проектной деятельности.
9. Команда проекта, её функциональная, ролевая структура и место в системе организации проектной деятельности.
10. Среды прямого и косвенного воздействия в окружении проекта, их элементы и факторы.
11. Алгоритм формирования организационной структуры проекта. Основные проблемы формирования организационных структур.

12. Чистые и смешанные проектные структуры, их достоинства и недостатки.
13. Типология матричных организационных структур, их особенности
14. Двойственные проектные структуры, проблемы обеспечения взаимного контроля в условиях подобных структур.
15. Критерии оценки эффективности проектных организационных структур.
16. Формирование и оптимизация деятельности корпоративного проектного офиса.
17. Цели, задачи и особенности регламентации и стандартизации проектной деятельности.
18. Алгоритм разработки корпоративных стандартов и регламентов проектной деятельности.
19. Стандарт PMI PMBOK, его особенности, структура и сфера применения.
20. Стандарт ISO 21500:2012, его особенности, структура и сфера применения.
21. Стандарт IPMA ICB, его особенности, структура и сфера применения.
22. Стандарт PRINCE2, его особенности, структура и сфера применения.
23. Стандарт PMAJ P2M, его особенности, структура и сфера применения.
24. Российские стандарты проектной деятельности.
25. Группы процессов управления проектами в стандарте PMBOK.
26. Области знаний управления проектами в стандарте PMBOK.
27. Ограничения и особенности практического применения методологии PMI.
28. Состав и структура плановых документов инвестиционного проекта.
29. Инструментарий календарного, ресурсного и финансового планирования проекта.
30. Методы контроля и мониторинга проектной деятельности

## 8. Система оценивания планируемых результатов обучения

Форма контроля	За одну работу		Всего
	Мин. баллов	Макс. баллов	
Текущий контроль:			
- <i>опрос</i>	<i>5 баллов</i>	<i>10 баллов</i>	<i>50 баллов</i>
- <i>участие в дискуссии на семинаре</i>	<i>5 баллов</i>	<i>10 баллов</i>	<i>10 баллов</i>
- <i>подготовка презентации</i>	<i>5 баллов</i>	<i>10 баллов</i>	<i>10 баллов</i>
- <i>самостоятельная работа</i>	<i>5 баллов</i>	<i>10 баллов</i>	<i>10 баллов</i>
Промежуточная аттестация: <i>Тестирование</i>	<i>10 баллов</i>	<i>20 баллов</i>	<i>20 баллов</i>
Итого за семестр: <i>Экзамен</i>			<b><i>100 баллов</i></b>

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 9.1 Основная литература

Земенкова М.Ю. Методология научных исследований в нефтегазовой отрасли : монография / Земенкова М.Ю., Чекардовский С.М.. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2016. — 312 с. — ISBN 978-5-9961-1489-4. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/83700.html>

Краюшкина М.В. Методология проектирования в нефтегазовой отрасли и управление проектами : учебное пособие / Краюшкина М.В.. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2014. — 125 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/62958.html>

Романова А.Т. Управление проектами : практикум / Романова А.Т., Смолякова Е.В.. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 50 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122147.html>

Толстых Т.О. Управление проектами : учебник / Толстых Т.О., Савон Д.Ю.. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2020. — 142 с. — ISBN 978-5-907226-86-9. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106742.html>

## **9.2 Дополнительная литература**

Павлов А.Н. Управление проектами на основе стандарта PMI PMBOK®. Изложение методологии и опыт применения / Павлов А.Н.. — Москва : Лаборатория знаний, 2021. — 272 с. — ISBN 978-5-93208-563-9. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109430.html>

Крумина К.В. Управление проектами : учебное пособие / Крумина К.В., Полковникова С.Г.. — Омск : Омский государственный технический университет, 2020. — 118 с. — ISBN 978-5-8149-3133-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115453.html>

Троицкая Н.Н. Управление проектами : учебное пособие / Троицкая Н.Н.. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. — 82 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116005.html>

## **9.3 Программное обеспечение**

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» сетевая версия «проф». В составе базы: «документы СССР», «бюджетные организации», «строительство», «суды общей юрисдикции», «сахалинский выпуск», «деловые бумаги», «корреспонденция счетов», «международное право», «эксперт-приложение»

Microsoft Windows Pro 64bit OEM (бессрочная), контракт № 6-ОАЭФ2014 от 05.08.2014

ABBYYFineReader 11 Professional Edition (бессрочная), (лицензия AF11-2S1P01-102/AD)

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Russian Edition 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License (лицензия 2022-190513-020932-503-526), срок пользования с 2019-05-13 по 2021-04-13

Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 60939880)

Microsoft Internet Security&Accel Server Standart Ed 2006 English Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 41684549)

## **9.5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий**

1. Интернет – ресурс: Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>);

2. Интернет – ресурс: <http://www.iprbookshop.ru/> Электронно-библиотечная система «IPR BOOKS»;

3. Интернет – ресурс: <http://ogbus.ru/> Основы нефтегазового дела (Электронный ресурс);

4. Интернет – ресурс: <https://cntd.ru> Электронный фонд нормативно-технической и нормативно-правовой информации (Электронный ресурс);

5. Интернет – ресурс: информационный портал охрана труда в России - <https://ohranatruda.ru/> (Электронный ресурс).

6. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>) и т.д.

7. Интернет – ресурс: сайт журнала «Нефтегазовое дело»: <http://www.ogbus.ru>

8. Интернет – ресурс: сайт журнала «Экономика и ТЭК России»: <http://www.tek-russia.com/about/>

9. Интернет – ресурс: сайт журнала «Нефтяное хозяйство»: <http://www.oil-industry.ru>

10. Интернет – ресурс: сайт журнала «Нефтегазовая вертикаль»: <http://ngv.ru>

11. Официальный сайт информационно-аналитического журнала «Управление проек-

## **10 Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Учебные и учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

Для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

Для слепых и слабовидящих:

для глухих и слабослышащих:

- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
- акустический усилитель и колонки;

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
- компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## **11 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

- 1) Библиотечный фонд ФГБОУ ВО «СахГУ»;
- 2) Мультимедийное оборудование для чтения лекций-презентаций;
- 3) Технологическое и компьютерное виртуальное оборудование;
- 4) Пакет прикладных обучающих программ.

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол заседания кафедры

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
наименование

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ**

*(Изменения и дополнения в РПД вносятся ежегодно и оформляются в данной форме. Изменения вносятся заменой отдельных листов (старый лист при этом цветным маркером перечеркивается, а новый лист с изменением степлером прикалывается к рабочей программе (хранится на кафедре), в электронной форме РПД должна быть актуализированной всегда, т.е. с внесенными изменениями.*

*При наличии большого количества изменений и поправок, затрудняющих понимание, возникших в связи с изменением нормативной базы ВО и другим причинам, проводится полный пересмотр РПД (т.е. выпускается новая РПД), которая проходит все стадии проверки и утверждения).*

в рабочей программе (модуле) дисциплины \_\_\_\_\_ *шифр «Название дисциплины»*

по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

на 20 \_\_\_\_\_ / 20 \_\_\_\_\_ учебный год

1. В \_\_\_\_\_ вносятся следующие изменения:  
*(элемент рабочей программы)*

- 1.1. ....;  
1.2. ....;  
...  
1.9. ....

2. В \_\_\_\_\_ вносятся следующие изменения:  
*(элемент рабочей программы)*

- 2.1. ....;  
2.2. ....;  
...  
2.9. ....

3. В \_\_\_\_\_ вносятся следующие изменения:  
*(элемент рабочей программы)*

- 3.1. ....;  
3.2. ....;  
...  
3.9. ....

Составитель \_\_\_\_\_ Фамилия И.О.  
*(подпись, расшифровка подписи)*  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Фамилия И.О.  
*(подпись, расшифровка подписи)*